

INSTRUÇÕES E INFORMAÇÕES SOBRE A ESTRUTURA DO PROJETO

a) Capa e Folha de Rosto: Proteção externa do trabalho original a ser salvo em CD e deve conter a Folha de Rosto com dados essenciais que identifique a obra (nome da instituição, autor e/ou co-autor, curso e período que cursa(m); título com subtítulo ou não, local, ano);

b) Índice: O Índice do Relatório relaciona os assuntos ou tópicos numerados do texto, indicando a página em que cada um se encontra.

c) Resumo: O Resumo deverá ser curto e objetivo (no máximo 1 página), descrevendo de forma clara os aspectos de maior interesse. Ressaltar os objetivos gerais a descrição do projeto e seu diferencial competitivo.

d) Lista de figuras:

As figuras devem ser relacionadas em lista à parte na mesma ordem que é citada no texto devendo constar número, legenda e página.

No texto, o nome designado deverá estar abaixo da figura e centralizado.

e) Lista de tabelas: As tabelas devem ser relacionadas em lista à parte na mesma ordem que é citada no texto devendo constar número, legenda e página.

No texto, o nome designado deverá estar acima da tabela e centralizado.

Ex: Tabela 01 – (nome)..... 23

f) Lista de abreviaturas e siglas: As abreviaturas e siglas devem ser relacionadas em ordem alfabética, acompanhadas dos seus respectivos significados.

Ex: TDMA - *Time Division Multiple Access*

CDMA - *Code Division Multiple Access*

g) Texto: Desenvolvimento, discussão, desafios, tecnologias utilizadas, objetivo do projeto, público alvo, resultados, fotos, vídeos se achar necessário;

h) Anexos: informações complementares, tais como: desenhos, croquis, ilustrações, fotos, cópias parciais da literatura utilizada etc., poderão ser incluídas, quando necessários, para esclarecimento ou justificativa dos itens abordados;

i) Referências: Conjunto de informações que permitem a identificação, no todo ou em parte, de documentos utilizados no trabalho.

Ex: [1] RABINER, L. R., HUANG, B. H.; *An Introduction to Hidden Markov Models*, IEEE ASSP Magazine, January 1986.

j) Instruções de Formatação:

Margem superior..... 3 cm

Margem inferior..... 2 cm

Margem direita..... 2 cm

Margem esquerda..... 3,5 cm

Entre linhas (espaçamento)..... 1,5 cm

Tipo de letra..... Arial

Tamanho de fonte:..... 12

Formato de papel:..... A4 (210 X 297 mm)

Numeração de páginas..... fonte 10 - cabeçalho à direita