
ACTA COMISION INSTITUTO DE AGRIMENSURA

08/05/2019

Inicia sesión: 17:55

Finaliza: 20:10

Presentes:

Orden Docente

Prof. Ricardo Martínez,

Prof. Martha Siniacoff,

Prof. Gianella Torres.

Orden Estudiantes

Orden Egresados

Ing. Agrim. Luis Canelli.

Directora del Instituto de Agrimensura

Prof. Rosario Casanova.

1. Elección del secretario de actas

La elección recae en el Prof. Ricardo Martínez.

Se somete a votación: **6 en 6 (aprobado por unanimidad).**

2. Recopilación de actas anteriores.

Preocupa la falta de asistencia del orden estudiantil. Se propone conversar con los delegados acerca del tema. Preocupa la falta de actas de sesiones anteriores.

Siendo las 18:00hs. se incorpora la delegada estudiantil Bach. Fiorella Nicora

3. Jornada de bienvenida 2019

La Sra. Directora informa que la Jornada se realizará el jueves 16 de mayo de 2019 a las 18hs. En el Salón Beige del 7º piso.

Los egresados de la carrera de Agrimensura en el 2018 fueron 6, y en la de Tecnólogo en Cartografía, 1.

Se enviarán correos de invitación a todos los involucrados, y se invitará a participar a la Asociación de Agrimensores del Uruguay.

4. Solicitud de ingreso al Régimen de Dedicación Total (RDT) del docente Eduardo Vázquez.

La Sra. Directora informa acerca de la solicitud realizada por el docente Vázquez. Actualmente reviste en un cargo Grado 2, 20hs. semanales en efectividad, con extensión a 30hs. Presenta un Plan de Trabajo y publicaciones. La Comisión respalda la solicitud de DT

Se somete a votación: **6 en 6 (aprobado por unanimidad).**

Siendo las 18:15hs. Se integra el docente Martín Wainstein

5. Vencimiento de cargos interinos.

Departamento de Geomática. Se leen los informes realizados por el Jefe del Departamento, Prof. Luis Calderón

- Carlos Chiale, Gr. 1, 20 hs. Se leen los informes. Se somete a votación: **6 en 6 (aprobado por unanimidad).**

- Bruno Silveira, Gr. 1, 20 hs. Se leen los informes. Se somete a votación: **6 en 6 (aprobado por unanimidad).**

- Hebenor Bermúdez, Gr. 3, 35 hs. Se leen los informes. Se somete a votación: **6 en 6 (aprobado por unanimidad).**

- María Noel Morales, Gr. 3, 20 hs. Se leen los informes. Se somete a votación: **6 en 6 (aprobado por unanimidad).**

- Irene Balado, Gr. 1, 20 hs. Se leen los informes. Se somete a votación: **6 en 6 (aprobado por unanimidad)**.

- Luis Calderón, Gr. 3, 20 hs. Se lee el informe de la Sra. Directora y se le el informe del docente. Se somete a votación: **6 en 6 (aprobado por unanimidad)**.

Se aclara la situación de la docente Irene Balado con relación al dictado del curso para el Tecnólogo en Cartografía que dicta en el IPA por la Licenciatura en Geografía de la Facultad de Ciencias. El Jefe del Departamento plantea la necesidad de saber la dedicación real de la docente en el IA. Se propone invitar al coordinador de la carreta del Tecnólogo en Cartografía para que informe acerca de esta situación

Se somete a votación: **6 en 6 (aprobado por unanimidad)**.

Departamento de Geodesia. Se leen los informes realizados por la Jefa del Departamento, Prof. Magali Martínez

- Julián Ramos, Gr. 3, 20 hs. Se leen los informes. Se somete a votación: **6 en 6 (aprobado por unanimidad)**.

- Laura Yañez, Gr. 1, 25 hs. Se leen los informes. Se somete a votación: **6 en 6 (aprobado por unanimidad)**.

Se retira momentáneamente de sala el docente Martín Wainstein

- Martín Wainstein, Gr. 1, 20 hs. Se leen los informes. Se somete a votación: **6 en 6 (aprobado por unanimidad)**.

Con relación al docente Julián Ramos, la delegada estudiantil Fiorella Nicora informa que si bien las clases dictadas por el docente son de muy buen nivel, el hecho de que se realicen por videoconferencia no resulta un medio muy fluido.

Departamento Técnico Legal. Se leen los informes realizados por la Jefa del Departamento, Prof. Natalia Canneva. Se retira la Prof. Martha Siniacoff para que se trate su situación

- Martha Siniacoff, Gr. 3, 10 hs. Se leen los informes. Se somete a votación: **6 en 6 (aprobado por unanimidad)**.

- Jorge Franco, Gr. 3, 6 hs. Se leen los informes. Se somete a votación: **6 en 6 (aprobado por unanimidad)**.

- Verónica Fagalde, Gr. 2, 20 hs. Se leen los informes. Se somete a votación: **6 en 6 (aprobado por unanimidad)**.

- Daniel Martínez, Gr. 2, 20 hs. Se leen los informes. Se somete a votación: **5 en 6 (aprobado)**.

- Daniela Cuentas, Gr. 1, 20 hs. Se leen los informes. Se somete a votación: **6 en 6 (aprobado por unanimidad)**.

- Natalia Canneva, Gr. 3, 20 hs. Se leen los informes. Se somete a votación: **6 en 6 (aprobado por unanimidad)**.

La Directora informa que Daniel Martínez aspira a una extensión horaria (se trataría de las horas que dejó vacantes el Prof. Scalone). La Jefa del Departamento, Natalia Canneva opina que no es necesario ese aumento horario. Se plantea por parte de la delegada por el orden estudiantil algunas observaciones, como que siempre “está a la defensiva”. Se resuelve que Gianella Torres hable con él, en su calidad de encargada de la jefatura del Departamento de Técnico legal por la licencia de Canneva. Se somete a votación: **6 en 6 (aprobado por unanimidad)**.

La Directora informa que la docente Daniela Cuentas no cumple estrictamente con el horario pero que cuando le pide colaboración siempre está dispuesta aunque sea fuera del horario del IA. Gianella Torres dice que es necesario poner un límite a las inasistencias. La Directora informa que la docente Martha Siniacoff entiende que tiene una carga horaria muy baja (10 hs. semanales) para la cantidad de cursos que tiene a cargo.

El docente Martín Wainstein propone averiguar la procedencia de la renovación de Cuentas debido a su edad.

6. Solicitud de mantenimiento de reducción horaria.

Prof. Hebenor Bermúdez: Gr.3, 35 hs/semanales reduce a 30 hs/semanales hasta el 31/05/2020. .
Se somete a votación: **6 en 6 (aprobado por unanimidad)**.

Prof. Irene Balado: Gr.1, 20 hs/semanales reduce a 15 hs/semanales hasta el 31/08/2019. Se somete a votación: **6 en 6 (aprobado por unanimidad)**.

7. Vencimiento docente honorario

La Sra. Directora informa del cese del docente honorario Agustín Cola

8. Vencimiento de extensión horaria

La Sra. Directora informa del vencimiento de la extensión horaria del Prof. Carlos Chiale. Se propone prorrogar la extensión horaria a 30 h/semanales. Se somete a votación: **6 en 6 (aprobado por unanimidad)**.

9. Vencimiento del cargo de director de Carrera de Agrimensura

La Sra. Directora informa del vencimiento del cargo del Director de Carrera Agrimensura, Prof. Roberto Pérez el 8/06/2019. El Prof. Pérez asumió como Director de Carrera en 2015 y son 2 renovaciones de dos años cada una, o sea 3 períodos de dos años. El docente manifiesta no tener interés en continuar en el cargo pese a tener la posibilidad de hacerlo. Se averiguará a que Comisión le corresponde proponer al nuevo Director de Carrera. Se propone seguir con el tratamiento del tema en la próxima reunión. Se somete a votación: **6 en 6 (aprobado por unanimidad)**.

10. Vencimiento del contrato del Prof. José Niederer

El 30/06/2019 vence el contrato del Prof. José Luis Niederer. Se propone pedirle al Consejo una nota de reconocimiento por su prolongada y fructífera gestión. Se somete a votación: **6 en 6 (aprobado por unanimidad)**.

11. Publicación de los Proyectos de grado de las carreras de Agrimensura y de Tecnólogo en Cartografía

El Prof. Hebenor Bermúdez informa acerca de la iniciativa de publicar los trabajos finales de Grado (y eventualmente de Posgrado) en la plataforma "Colibrí". Se somete a votación: **6 en 6 (aprobado por unanimidad)**.

12. Actividad específica con el Museo Histórico

La Sra. Directora informa de la reunión mantenida con la Decana de la Facultad de Humanidades, Prof. Ana Frega, Gr. 5, con la docente del Instituto de Agrimensura, Prof. Verónica Fagalde y con el Director Nacional de Topografía del MTOP, Ing. Agrim. Jorge Franco.

Se analiza una propuesta de la Facultad de Humanidades de contratación de un Ingeniero Agrimensor que esté interesado a participar del Convenio; se sugiere el nombre del colega Ernesto Silveira para proponerle participar.

13. Varios

La Prof. Martha Siniacoff informa de una página web en la que se publica la Tesis de fin de carrera del colega Alejandro Baltar, y pregunta que corresponde hacer dado que no se menciona la fuente. Se le solicita a la Docente que haga un informe para analizar el tema. Se somete a votación: **6 en 6 (aprobado por unanimidad)**.

La Sra. Directora propone la realización de la compra de una “caja de arena” para el modelado de superficies topográficas en el Departamento de Geomática. El costo de la misma es de u\$s3.289 (dólares americanos tres mil doscientos ochenta y nueve). Se somete a votación: **6 en 6 (aprobado por unanimidad)**.

Siendo las 20:10hs. Se levanta la sesión