

ACTA COMISION INSTITUTO DE AGRIMENSURA
13/03/2017

Inicia sesión: 09:00

Finaliza: 11:00

Presentes:

Orden Docente	<i>Profesores Magalí Martínez, Luis Calderón, Edison Rosas (suplente).</i>
Orden Estudiantil	
Orden Egresado	<i>Ingeniero Agrimensor Luis Canelli.</i>
Directora del Instituto de Agrimensura	<i>Profesora Rosario Casanova.</i>

1. Designación Secretario.

Se designa como Secretario de la presente comisión al Prof. Luis Calderón.

Resolución: Se aprueba (5 en 5).

2. Lectura y aprobación de Acta Anterior.

Se distribuye la versión impresa de la comisión llevada a cabo el pasado 4 de febrero. Sin existir modificaciones, se somete a votación la aceptación de la misma.

Resolución: Se aprueba (5 en 5).

Asimismo, se distribuye la versión impresa del acta de la pasada comisión. Sin existir modificaciones, se somete a votación la aceptación de la misma.

Resolución: Se aprueba (5 en 5).

3. Lectura y aprobación del Orden del Día para la presente reunión.

La Dirección del Instituto de Agrimensura distribuye el orden del día que fuera confeccionado y circulado a todos los Delegados por correo electrónico. No se introducen modificaciones al mismo; se somete a votación.

Resolución: Se aprueba (5 en 5).

4. Sobre la presencia de la Directora del Instituto en el Consejo de Facultad.

La Directora de Instituto, Prof. Rosario Casanova, informa sobre su invitación a participar en la última sesión del Consejo de Facultad a efectos de presentar el Plan de Actividades del Instituto de Agrimensura. Durante el mismo se aprobaron los planes de actividades correspondientes a los años 2016 y 2017. Se informó que la aprobación del plan de actividades del año 2016, se retrasó por temas administrativos ajenos al Instituto de Agrimensura.

La Directora destaca los resultados positivos de esta instancia; asimismo se solicitó a la dirección priorizar y desarrollar las líneas de acción tendiente a aumentar y profundizar las actividades de los grados de investigación.

Para finalizar, durante esta sesión del Consejo de Facultad, se aprobó la propuesta de contratación del Prof. José Luis Niederer con los plazos solicitados; también se informa sobre los estados de los nuevos llamados en curso.

5. Agenda para próximas reuniones de la Comisión de Instituto.

Se propone los días miércoles en horario de 16 a 18 para las reuniones de la Comisión de Instituto. Eventualmente se analizará una segunda alternativa.

Resolución: Se aprueba (5 en 5).

6. Sobre la situación de Mariana Castro.

La Directora presenta la situación, al día de la fecha, de los actuales funcionarios del Instituto: Mariana Castro y Álvaro Galleno.

En particular, el contrato de extensión horaria de 8 horas de Mariana Castro vence el próximo 31 de marzo; es de destacar que la mencionada funcionaria actualmente se encuentra con licencia maternal.

La Directora tendrá una reunión con la Decana de Facultad para remarcar la necesidad la presencia de la presencia de dos funcionarios en el Instituto.

Es importante destacar la importancia de las tareas administrativas que lleva adelante la funcionaria Mariana Castro.

Dado que se han realizado varias solicitudes al Contador y a Secretaría de Facultad para plantear la necesidad de mantener la extensión horaria de la funcionaria Mariana Castro, y dada la negativa a que los costos asociados a esta extensión sean cubiertos con fondos de Facultad de Ingeniería; y en el caso de no contar con la aprobación de la Decana para la financiación con fondo generales de Facultad de Ingeniería, la Directora propone renovar por 6 meses con fondos del Instituto de Agrimensura. El costo total previsto, calculado por Tesorería de Facultad de Ingeniería, será de \$37.500.

Resolución: Se aprueba (5 en 5).

7. Sobre Pasantía y Convenios.

La Directora de Instituto y los delegados presentes intercambian su visión sobre el tema de las pasantías y los convenios actuales y en curso. Se propone posponer la conversación para analizar en el futuro este tema puntualmente.

*Se presentan los expedientes sobre **Oficina de Planeamiento y Presupuesto** y del **Ministerio de Transporte y Obras Públicas**. Se pasarán a la Unidad de Extensión del Instituto de Agrimensura y al Prof. Hebenor Bermúdez para recibir sus visiones sobre este tema.*

Resolución: Se aprueba (5 en 5).

8. Sobre el Consultorio Jurídico.

*La Directora de Insituto, Prof. Rosario Casanova, informa sobre la reunión llevada a cabo con el Dr. Hugo Barone para presentar una propuesta en conjunto para el Consultorio Jurídico. Asimismo, se analizarán distintas instancias de intercambio entre los docentes responsables del Consultorio Jurídico de **Facultad de Derecho** y los docentes del Instituto de Agrimensura.*

*Se proponen alternativas para generar instancias de reflexión sobre la incidencia de la Prescripción Adquisitiva en la sociedad y su enfoque en los derechos humanos. Estas instancias deberán involucrar a la **Facultad de Ciencias Sociales** y al **Ministerio de Desarrollo Social**, la que podría ser realizada en el marco de las actividades planificadas para la **Semana del Instituto de Agrimensura**.*

9. Sobre las políticas para pago de asistencia a eventos docentes.

Corresponde al Punto 1 del orden del día de la actual comisión. Se requiere analizar las políticas de distribución de recursos económicos; se solicita una propuesta a los integrantes del Orden Docente. Se establece el plazo de un mes.

Resolución: Se aprueba (5 en 5).

10. Sobre los protocolos para las fechas de curso y los protocolos para las fechas de examen.

Corresponde a los Puntos 2 y 3 del orden del día de la actual comisión. Se intercambian visiones entre la metodología actual. Se solicita a las distintas Comisiones de Carrera la elaboración de ambas propuestas. Se establece el plazo de un mes.

Resolución: Se aprueba (5 en 5).

11. Sobre los plazos para ocupar cargos de gestión.

Corresponde al Punto 4 del orden del día de la actual comisión. Se solicita a los tres órdenes la elaboración de propuestas para este punto.

Resolución: Se aprueba (5 en 5).

12. Sobre los protocolos para evaluar y monitorear la gestión.

Corresponde al Punto 5 del orden del día de la actual comisión. Se solicita a la Dirección de Instituto la elaboración de propuestas para este punto.

Resolución: Se aprueba (5 en 5).

13. Sobre los procedimientos para evaluar convenios.

Corresponde al Punto 6 del orden del día de la actual comisión. Se solicita a la Unidad de Extensión la elaboración de propuestas para este punto.

Resolución: Se aprueba (5 en 5).

14. Sobre la frecuencia de coordinación.

Corresponde al Punto 7 del orden del día de la actual comisión. Se solicita a la Dirección de Instituto la elaboración de propuestas para este punto.

Resolución: Se aprueba (5 en 5).

15. Sobre la frecuencia de las reuniones de coordinación y de las coordinación de carreras.

Corresponde al Punto 8 del orden del día de la actual comisión. Se solicita a la Dirección de Instituto la elaboración de propuestas para este punto.

Resolución: Se aprueba (5 en 5).

16. Sobre los criterios homogéneos para la evaluación de docentes.

Corresponde al Punto 9 del orden del día de la actual comisión. Se solicita a los tres órdenes la elaboración de propuestas para este punto. Se destaca la importancia de este punto.

Resolución: *Se aprueba (5 en 5).*

17. Finalización de la Reunión.

Debido a lo avanzado de la hora y habiéndose tratado todos los puntos del orden del día, se propone la finalización de la reunión de la Comisión de Instituto.

Resolución: *Se aprueba (5 en 5).*

Preside: MSc. Ing. Agrim. Rosario Casanova (Dirección de Instituto)

Secretario: Prof. Ing. Luis Alberto Calderón (Delegado por el Orden Docente)